



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Universalización de la Salud"

ANEXO N° 03

REQUISITOS DEL PERFIL DEL PUESTO

PROCESO CAS N° 003-2020-MINAGRI-PCC/UA

"CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE DOS (02) ESPECIALISTAS 2A - PROMOCIÓN Y SOPORTE REGIONAL PARA LA UNIDAD DE PROMOCIÓN"

I. DEPENDENCIA

Unidad de Promoción del Programa de Compensaciones para la Competitividad.

II. OBJETO

Contratar los servicios de dos (02) **Especialista 2A – Promoción y Soporte Regional.**

III. BASE LEGAL

- ✓ Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- ✓ Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- ✓ Directiva General N° 005-2019-MINAGRI/SG, Procedimiento para la convocatoria, selección y contratación de personal bajo el Régimen del Decreto Legislativo N° 1057, Contratación Administrativa de Servicios – CAS, en el Ministerio de Agricultura y Riego, aprobado con Resolución de Secretaría General N° 0125-2019-MINAGRI/SG.
- ✓ Las demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios.

IV. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

- ✓ Evaluar los expedientes de elegibilidad de las organizaciones agrarias.
- ✓ Realizar el seguimiento y monitoreo a los expedientes de elegibilidad presentados al Programa.
- ✓ Brindar asistencia a las organizaciones agrarias para la presentación de sus solicitudes de elegibilidad y planes de negocio.
- ✓ Mantener actualizado y proponer acciones de mejora continua al instructivo de elegibilidad de las organizaciones agrarias que se presentan al Programa.
- ✓ Mantener actualizado y proponer acciones de mejora continua a los manuales de procedimientos internos para la evaluación de la elegibilidad de las organizaciones agrarias que se presenten al Programa.
- ✓ Coordinar el mantenimiento del sistema en línea del Programa, en lo referido al proceso de elegibilidad.
- ✓ Otras funciones que asigne el Jefe de la Unidad de Promoción.

V. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<u>Experiencia General</u> <ul style="list-style-type: none">• Experiencia profesional no menor de dos (02) años



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Universalización de la Salud"

	Experiencia Específica <ul style="list-style-type: none">• Experiencia de al menos un (01) año en agronegocios
Competencias	<ul style="list-style-type: none">• Muy buenas habilidades de interacción personal• Liderazgo y trabajo en equipo• Empatía con públicos rurales
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none">• Profesional en Administración, Ciencias Agrarias, Economía o afines.
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none">• De preferencia con estudios de especialización en administración o agronegocios
Conocimientos para el puesto y/o cargo:	<ul style="list-style-type: none">• Ofimática

VI. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLES
Lugar de prestación del servicio	Los servicios se realizarán en la Sede Central del Programa de Compensaciones para la Competitividad, Calle Coronel Odriozola N° 171 – Urb. Orrantia – San Isidro.
Duración del contrato	Tres (03) meses
Remuneración mensual	S/ 7,000.00 (Siete Mil y 00/100 Soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.