



PERÚ

Ministerio de Agricultura y Riego



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la Universalización de la Salud”

### ANEXO N° 03

## REQUISITOS DEL PERFIL DEL PUESTO

### PROCESO CAS N° 003-2020-MINAGRI-PCC/UA

### “CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE DOS (02) ESPECIALISTAS 2A - PROMOCIÓN Y SOPORTE REGIONAL PARA LA UNIDAD DE PROMOCIÓN”

#### I. DEPENDENCIA

Unidad de Promoción del Programa de Compensaciones para la Competitividad.

#### II. OBJETO

Contratar los servicios de dos (02) **Especialista 2A – Promoción y Soporte Regional.**

#### III. BASE LEGAL

- ✓ Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- ✓ Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- ✓ Directiva General N° 005-2019-MINAGRI/SG, Procedimiento para la convocatoria, selección y contratación de personal bajo el Régimen del Decreto Legislativo N° 1057, Contratación Administrativa de Servicios – CAS, en el Ministerio de Agricultura y Riego, aprobado con Resolución de Secretaría General N° 0125-2019-MINAGRI-SG.
- ✓ Las demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios.

#### IV. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

- ✓ Evaluar los expedientes de elegibilidad de las organizaciones agrarias.
- ✓ Realizar el seguimiento y monitoreo a los expedientes de elegibilidad presentados al Programa.
- ✓ Brindar asistencia a las organizaciones agrarias para la presentación de sus solicitudes de elegibilidad y planes de negocio.
- ✓ Mantener actualizado y proponer acciones de mejora continua al instructivo de elegibilidad de las organizaciones agrarias que se presentan al Programa.
- ✓ Mantener actualizado y proponer acciones de mejora continua a los manuales de procedimientos internos para la evaluación de la elegibilidad de las organizaciones agrarias que se presenten al Programa.
- ✓ Coordinar el mantenimiento del sistema en línea del Programa, en lo referido al proceso de elegibilidad.
- ✓ Otras funciones que asigne el Jefe de la Unidad de Promoción.

#### V. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<b><u>Experiencia General</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia profesional no menor de dos (02) años</li> </ul>

**PERÚ**Ministerio  
de Agricultura y Riego

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la Universalización de la Salud”

	<b>Experiencia Específica</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia de al menos un (01) años en agronegocios</li> </ul>
<b>Competencias</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Muy buenas habilidades de interacción personal</li> <li>Liderazgo y trabajo en equipo</li> <li>Empatía con públicos rurales</li> </ul>
<b>Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Profesional en Administración, Ciencias Agrarias, Economía o afines.</li> </ul>
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De preferencia con estudios de especialización en administración o agronegocios</li> </ul>
<b>Conocimientos para el puesto y/o cargo:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ofimática</li> </ul>

## VI. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLES
<b>Lugar de prestación del servicio</b>	Los servicios se realizarán en la Sede Central del Programa de Compensaciones para la Competitividad, Calle Coronel Odriozola N° 171 – Urb. Orrantia – San Isidro.
<b>Duración del contrato</b>	Tres (03) meses
<b>Remuneración mensual</b>	S/ 7,000.00 (Siete Mil y 00/100 Soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.