



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

## ANEXO N° 03

### REQUISITOS DEL PERFIL DEL PUESTO

#### I. DEPENDENCIA

Unidad de Monitoreo del Programa de Compensaciones para la Competitividad.

#### II. OBJETO

Contratar los servicios de un/a (01) Especialista 3, para brindar apoyo a la Unidad de Monitoreo

#### BASE LEGAL

- ✓ Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- ✓ Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- ✓ Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- ✓ Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal correspondiente y sus normas complementarias.
- ✓ Directiva General N° 005-2019-MINAGRI/SG, Procedimiento para la convocatoria, selección y contratación de personal bajo el Régimen del Decreto Legislativo N° 1057, Contratación Administrativa de Servicios – CAS, en el Ministerio de Agricultura y Riego, aprobado con Resolución de Secretaría General N° 0125-2019-MINAGRI-SG y modificatorias.
- ✓ Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 061-2010-SERVIR/PE y sus modificatorias, que establece disposiciones para la realización de los procesos de selección en las entidades de la administración pública.
- ✓ Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 0313-2017-SERVIR/PE, que aprueba la “Guía metodológica para el diseño de perfiles de puestos para entidades públicas, aplicable a regímenes distintos a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil.
- ✓ Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 0330-2017-SERVIR/PE, que Formaliza la modificación del artículo 4 de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 61-2010-SERVIR/PE, modificada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 107-2011-SERVIR/PE.
- ✓ Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 065-2020-SERVIR/PE, que aprueba la “Guía para la virtualización de concursos públicos del Decreto Legislativo N° 1057”
- ✓ Guía operativa para la gestión de recursos humanos durante la emergencia sanitaria por el COVID-19 - Versión 3, establecida por la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR.
- ✓ Ley N° 31638-Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023, numeral 8.1 del Artículo 8° - Medidas en materia de personal.
- ✓ Las demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios.

#### III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

- ✓ Verificar y evaluar a las organizaciones agrarias, para emitir el informe de viabilidad operativa.
- ✓ Recomendar, revisar y validar el plan operativo anual de las organizaciones agrarias con Convenio firmado con AGROIDEAS, para el inicio de ejecución del Plan de Negocios.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

- ✓ Revisar, evaluar y otorgar la No Objeción a la solicitud de las Organizaciones Agrarias, para la adjudicación de proveedores.
- ✓ Revisar, evaluar y validar los cambios de especificaciones técnicas presentadas por las Organizaciones Agrarias, con el objeto de otorgar la autorización de los cambios solicitados.
- ✓ Programar, evaluar y monitorear los desembolsos en el marco del Convenio firmado entre las Organizaciones Agrarias y AGROIDEAS, para el cumplimiento de las metas técnicas financieras establecidos en el POA.
- ✓ Realizar el Monitoreo y seguimiento a los planes de negocio, a través de visitas de campo, cumplimiento de informes mensuales y RTF, para el cumplimiento del expediente técnico aprobado.
- ✓ Revisar, evaluar y validar expedientes técnicos de construcciones y riego tecnificado presentados por las Organizaciones Agrarias, para el cumplimiento de la adquisición de los bienes y servicios programados.
- ✓ Realizar el seguimiento de las transferencias de recursos financieros a las organizaciones agrarias, a través de la Unidad de Administración, para el cumplimiento del expediente técnico aprobado.
- ✓ Realizar coordinaciones con las Unidades Regionales para el monitoreo y seguimiento de las organizaciones agrarias con Convenio con AGROIDEAS.
- ✓ Realizar la elaboración de reportes e indicadores técnicos financieros de los planes de negocio de las organizaciones agrarias con Convenio con AGROIDEAS, con el fin de conocer el avance de ejecución de los planes de negocio.
- ✓ Organizar, revisar, evaluar, verificar en campo y emitir informe de cierre de los planes de negocio con Convenio finalizado con el objeto de conocer los resultados de la intervención de AGROIDEAS.

#### IV. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
<b>Experiencia</b>	<p><b><u>Experiencia General</u></b> - Experiencia Profesional de (02) años</p> <p><b><u>Experiencia Específica</u></b> - Experiencia no menor a un (01) año en manejo de planes de negocio o proyectos de inversión. - Experiencia no menor a seis (06) meses en el Sector público de la antes requerida.</p>
<b>Competencias</b>	<p>- Capacidad de trabajo en equipo</p> <p><b>Nota. - Disponibilidad para viajar</b></p>
<b>Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	Bachiller en Ciencias Económicas y/o Administrativas, Ciencias Agrarias, Ingeniería Industrial, Ingeniería Civil, Ingeniería Agrícola, Veterinaria o Medio Ambiente.
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	Curso en seguimiento, supervisión y/o Monitoreo de Planes de Negocio o Proyectos de Inversión.
<b>Conocimientos para el puesto y/o cargo:</b>	<p>- Planes de Negocio</p> <p>- Excel, Word y Software como AUTOCAD o similares</p>



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

## V. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLES
<b>Lugar de prestación del servicio</b>	Los servicios se realizarán en la Sede Central del Programa de Compensaciones para la Competitividad, Lugar, Calle Coronel Odriozola N°171-Urb. Orrantía-San Isidro.
<b>Duración del contrato</b>	Tres (03) meses desde la suscripción del contrato.
<b>Remuneración mensual</b>	S/ 5,000.00 (cinco mil y 00/100 Soles). Incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.